



Attività formativa riconosciuta dall'Agenzia regionale ALFA con Decreto del Dirigente della sede territoriale di La Spezia n.123 del 19/01/2024 ai sensi degli ex art. 20 e 76 - L.R. 18/2009

**CORSO DI FORMAZIONE PER ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA
- ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO -**

QUALIFICA PREVISTA	QUALIFICA ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO
FIGURA PROFESSIONALE	<p>L'Assistente di studio odontoiatrico (ASO) è l'operatore di interesse sanitario che, a seguito dell'attestato di qualifica, svolge attività finalizzata all'assistenza dell'odontoiatra e dei professionisti sanitari del settore durante la prestazione clinica, alla predisposizione dell'ambiente e dello strumentario, all'accoglienza delle persone assistite, ai rapporti con i collaboratori esterni e con i fornitori, alla gestione della segreteria dello studio.</p> <p>La qualifica di ASO è conseguita al termine di specifica formazione professionale finalizzata a fornire le competenze necessarie per i seguenti settori:</p> <ul style="list-style-type: none">• tecnico-clinico• ambientale e strumentale• relazionale• segretariale e amministrativo <p>SCHEDA PROFESSIONE REPERTORIO REGIONE LIGURIA id scheda 21-020 ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO</p> <p><u>ISCRIZIONI APERTE DAL 01/02/2024 AL 19/02/2024</u></p>
ATTESTAZIONE	ATTESTAZIONE DI QUALIFICA
SEDE OPERATIVA DI SVOLGIMENTO DEL CORSO	<p>Indirizzo: CISITA - Formazione Superiore Via del Molo 1/a, 19126 La Spezia ISTITUTO GIUSEPPE COZZANI Via Vailunga 37, 19125 La Spezia</p>

<p>DURATA</p>	<p>Totale ore 700 ore 300 ore teoria ed esercitazioni (aula/laboratorio) e 400 ore di tirocinio curriculare/stage</p> <p>Data inizio prevista FEBBRAIO 2024 Data Fine prevista DICEMBRE 2024</p> <p>La frequenza al corso è obbligatoria ed è condizione per l'ammissione all'esame finale; le assenze consentite non possono superare il 10% del monte ore totale (70 ore), così ripartite:</p> <p>30 ore teoria ed esercitazioni 40 ore tirocinio.</p> <p>In caso di assenze superiori al 10 % anche in uno solo dei due ambiti il corso si considera interrotto e il corsista può essere iscritto in sovrannumero una sola volta al corso successivo, con obbligo di frequenza completo per le materie in cui si siano superati i limiti di assenza consentiti. Qualora l'iscrizione al corso successivo sia avvenuta per superamento delle assenze nelle ore di tirocinio, il monte ore minimo da recuperare anche per debiti inferiori, è pari a 100 ore</p>
<p>DESTINATARI</p>	<p>Tipologia Disoccupati con l'obbligo formativo assolto, compimento del 18° anno di età - tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di inizio del corso di formazione Occupati presso uno studio odontoiatrico, che non hanno accumulato almeno 36 mesi di esperienza lavorative negli ultimi 5 anni (valutare l'inserimento nei singoli moduli per ciascun caso specifico)</p> <p>Numero allievi per edizione 30 allievi minimo partecipanti per attivazione del percorso 12 allievi</p>

REQUISITI DI INGRESSO

Per l'accesso al corso di formazione per il conseguimento della qualifica di A.S.O. è richiesto:

1) l'assolvimento dell'obbligo di istruzione:

- per i nati dal1993: certificazione attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione (10 anni di scolarità, indipendentemente dall'esito) oppure possesso di una qualifica I.e F.P. di durata almeno triennale
- per i nati negli anni precedenti: titolo di studio conclusivo del primo ciclo - terza media.

- compimento del 18" anno di età

Il possesso dei titoli deve essere certificato ai sensi della legge 445/00. Qualora l'ente formativo accetti l'autocertificazione è tenuto al controllo di tutte le dichiarazioni, secondo le modalità previste dalla legge.

Per i cittadini che hanno conseguito una formazione scolastica all'estero è necessario fare riferimento alle disposizioni previste nelle *"Linee guida delle regioni e delle province autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate"* con riferimento alle persone che **hanno acquisito il titolo di studio all'estero e che devono dimostrare il livello previsto di conoscenza della lingua italiana** approvate in CR il 22 marzo 2023" recepite con deliberazione di Giunta regionale 14 aprile 2023, n. 343

Per tutte i candidati/te è richiesta idoneità fisica allo svolgimento della mansione prevista dalla figura professionale rilasciata da un Medico Competente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di inizio del corso di formazione

<p>MODALITA' DI SELEZIONE</p>	<p style="text-align: center;">SELEZIONE A MODALITA' A SPORTELLO</p> <p style="text-align: center;"><u>ISCRIZIONI APERTE DAL 01/02/2024 AL 19/02/2024</u></p> <p>La raccolta delle iscrizioni verrà effettuata con modalità a sportello: alla data prevista per la chiusura delle iscrizioni, verranno prese in considerazione le prime trenta schede di adesione che, una volta verificato il possesso dei requisiti minimi di ingresso, saranno inserite in relazione all'ordine di arrivo</p> <p>Riconoscimento titoli studio pregressi e relativi crediti formativi Il credito formativo è un valore assegnabile ad un segmento di formazione o a un'esperienza individuale riconosciuta nell'ambito di un percorso formativo come competenza individualmente già acquisita. Nello specifico sono riconosciute esperienze formative pregresse coerenti con le discipline e le finalità didattiche del corso per A.S.O.</p> <p>Al fine di garantire l'uniformità di riconoscimento crediti sul territorio regionale, gli stessi dovranno essere formalmente riconosciuti da specifica Commissione, da istituire presso ALFA Liguria, la quale dovrà prevedere la presenza di un Odontoiatra o di un medico autorizzato all'esercizio della professione odontoiatrica, con esperienza formativa nel settore, nominato dall'Ordine dei Medici.</p> <p>Indicativamente potranno essere riconosciuti crediti formativi ai richiedenti in possesso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> Diplomi di Istituti professionali ad indirizzo socio sanitario e tecnico di settore Lauree ad indirizzo sanitario (previa presentazione della certificazione degli esami sostenuti) o titoli del pregresso ordinamento afferenti alle professioni sanitarie Attestati di partecipazione a corsi di formazione specifica organizzati dalle principali associazioni di categoria -ANDI e AIO <p>L'ammissibilità di altri titoli sarà valutata dalla commissione. Il riconoscimento crediti esonera lo studente dalla frequenza delle corrispondenti lezioni ma non dalla valutazione certificativa di ogni singola materia. L'Ente Formativo dà informazioni al candidato sulla procedura del riconoscimento crediti al momento dell'iscrizione al corso e trasmette i titoli alla Commissione per il riconoscimento crediti.</p> <p>Il possesso dei titoli presentati dai richiedenti dovrà essere certificato nei modi previsti dalla legge. Se prodotti a mezzo di dichiarazione sostitutiva la stessa dovrà sempre essere verificata dall'Ente Formativo, come già previsto per la certificazione relativa all'obbligo di istruzione.</p> <p>Al termine del riconoscimento dei vari titoli verrà stilato un verbale di selezione trasmetto all'Ente competente.</p>
--------------------------------------	--

<p>COSTO DI ISCRIZIONE PER ALLIEVO</p>	<p>€ 1.800,00 onnicomprensive</p>
---	--

<p>VERIFICA COMPETENZE IN USCITA (ESAMI)</p>	<p>ESAME DI QUALIFICA FINALE</p> <p>L'attestato di qualifica per ASO, valido su tutto il territorio nazionale, predisposto sulla base di un Modello dell'Accordo 7 ottobre 2021, recepito con DPCM 9 MARZO 2022</p> <p>Per l'ammissione all'esame finale per il conseguimento dell'attestato di qualifica sono necessari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il non superamento del monte ore di assenza previsto • il raggiungimento della media sufficiente in ognuna delle aree di competenza • la sufficienza nelle esperienze di tirocinio, come specificato al paragrafo precedente <p>L'esame finale è sostenuto davanti ad una commissione nominata dall'Amministrazione che rilascia il titolo professionale composta da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un rappresentante dell'Amministrazione che rilascia il titolo, con funzioni di Presidente • due esperti sanitari nominati dall'Assessorato alla Sanità, Politiche socio sanitarie e terzo settore, Sicurezza, Immigrazione ed Emigrazione • un Odontoiatra o un Medico autorizzato all'esercizio della professione odontoiatrica, designato dall'Ordine dei Medici chirurghi e degli odontoiatri. • un Docente del Corso • il Tutor del Corso con funzioni di segretario <p>Al superamento dell'esame viene riconosciuta la qualifica : ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO <i>SCHEDA PROFESSIONE REPERTORIO REGIONE LIGURIA id scheda 21-020</i></p>
<p>REFERENTE DEL PROGETTO</p>	<p>Cognome e Nome BONATI BARBARA Tel. 0187/578411 Fax 0187/578444 E-mail barbarabonati@cisita.it</p>

ARTICOLAZIONE CORSO

Modulo	Titolo Modulo	Durata ore
1	MODULO 1 - GESTIONE ACCOGLIENZA	65
2	MODULO 2 - PROCEDURE E STRUMENTAZIONE DELLO STUDIO ODONTOAITRICO	75
3	MODULO 3 -TECNICHE DI ASSISTENZA ALLA POTRONA	100
4	MODULO 4 - GESTIONE AMMINISTRATIVA DATI	60
5	MODULO - TIROCINIO	400
Totale		700
/	ESAME FINALE	/

Contenuti didattici

MODULO 1

GESTIONE ACCOGLIENZA Ore 65

Competenza 1 Essere in grado di accogliere la persona assistita

Elementi di psicologia socio relazionale (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> tecniche di accoglienza teoria e caratteristiche della comunicazione utilizzo di varie forme comunicative relazione d'aiuto e ascolto aspetti emotivi e gestione dell'ansia in rapporto alle caratteristiche della persona assistita <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 2 ore</p>	10 ore
Elementi di custode satisfaction (PROFESSION.)	<ul style="list-style-type: none"> orientamento alla soddisfazione del cliente tecniche di analisi della soddisfazione del cliente 	5 ore
Tecniche di negoziazione (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> tecniche di problem solving e di negoziazione <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 2 ore</p>	10 ore
Inglese (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> elementi di grammatica fraseologia di uso comune e nei rapporti con il paziente straniero 	10 ore
Elementi di etica nella cura odontoiatrica (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> orientamento al ruolo etica e deontologia riservatezza e segreto professionale responsabilità e ruoli all'interno dello studio 	10 ore
Problematiche tipiche della clientela in cura odontoiatrica (PROFESSION.)	<ul style="list-style-type: none"> odontoiatria nei paesi in via di sviluppo e nelle comunità svantaggiate approccio all'utente bambino, all'utente disabile, all'utente straniero 	10 ore

Elementi di legislazione socio sanitaria (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • cenni sulla legislazione socio sanitaria vigente • profilo professionale dell'ASO e aspetti contrattuali • legislazione relativa alle figure professionali sanitarie operanti all'interno dello studio • responsabilità civile e penale 	10 ore
--	--	---------------

MODULO 2

PROCEDURE E STRUMENTAZIONE DELLO STUDIO ODONTOAITRICO Ore 75

Competenza 2 Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard

Elementi di merceologia applicata all'assistenza odontoiatrica (PROFESSION.)	<ul style="list-style-type: none"> • materiali dentali 	10 ore
Elementi di chimica, biochimica, microbiologia rilevanti per l'assistenza odontoiatrica (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • soluti e solventi-Soluzioni acide e basiche • cellula e meccanismi di riproduzione cellulare • cenni epidemiologia e vie di trasmissione delle infezioni • microorganismi trasmissibili in ambito odontoiatrico (virus epatite, HIV) 	10 ore
Elementi di igiene personale (BASE) Elementi di igiene ambientale (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • igiene delle mani • igiene della divisa • classificazione degli ambienti in base al rischio infettivo • procedimenti fisici per la sterilizzazione (calore secco e umido) procedimenti chimici (detergenti, disinfettanti) • prevenzione delle infezioni nello studio odontoiatrico • criteri e normative per la gestione dei rifiuti sanitari <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 3 ore</p>	5ore 20ore
Confort e sicurezza nel contesto dello studio odontoiatrico (PROFESSION.)	<ul style="list-style-type: none"> • esercitazioni su tecniche di allestimento strumentario <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 2 ore</p>	10 ore

Tecniche di pulizia sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • pulizia sanificazione, sanitizzazione e sterilizzazione di ambienti, materiali ed apparecchiature • decontaminazione e sterilizzazione • conservazione della documentazione prevista per le procedure di sterilizzazione e disinfezione <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 3 ore</p>	20 ore
---	---	---------------

MODULO 3

TECNICHE DI ASSISTENZA ALLA POTRONA Ore 100

Competenza 3 Essere in grado di assistere l'odontoiatra e gli altri professionisti del settore durante l'attività clinica

Elementi di anatomia e fisiologia dell'app. stomatognatico (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • cenni di anatomia generale: tessuti organi, apparati • anatomia fisiologia e patologia dentale e orale 	8 ore
Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • strumentario odontoiatrico • la diga di gomma <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 6 ore</p>	12 ore
Tecniche di assistenza all'odontoiatra (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • assistenza in igiene orale, endodonzia, paradontologia, protesi, conservativa, pedodonzia, ortodonzia, implantologia, chirurgia • odontoiatria nella disabilità <p>COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 20 ore</p>	38 ore
Apparecchiature per la diagnostica odontoiatrica, modalità d'uso (PROFESSIONALIZZANTE)		5 ore
Elementi di primo soccorso (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • gestione del materiale per le emergenze, il sistema di soccorso, emergenze nello studio odontoiatrico • BLSD (10 ore) 	15 ore
Elementi di radiologia e radioprotezione (BASE)	<ul style="list-style-type: none"> • radiazioni ionizzanti, utilizzo in odontoiatria- rischi connessi all'utilizzo delle radiazioni ionizzanti, radiologia e fotografia in odontoiatria 	6 ore
Procedure per la protezione della salute e della sicurezza del lavoro negli studi odontoiatrici (BASE)		12+4 ore

+

MODULO 4

GESTIONE AMMINISTRATIVA DATI Ore 60

Competenza 4 Trattare la documentazione clinica e amministrativo contabile

Tecniche e strumenti di trattamento informatico delle informazioni in ambito odontoiatrico (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • la segreteria • social networks, convenzioni e modulistica esempi di software gestionali 	25 ore
Elementi di contabilità (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • metodologie informatiche 	12 ore
Normativa fiscale ed assicurativa in ambito odontoiatrico (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • fiscalità in odontoiatria • medicina legale delle assicurazioni COMPRESIVE DI ESERCITAZIONI 2 ore	10 ore
Trattamento dei dati personali in ambito sanitario (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • corso privacy 	8 ore
Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico (PROFESSIONALIZZANTE)	<ul style="list-style-type: none"> • corso privacy 	5 ore

MODULO 5

TIROCINIO Ore 400

Il tirocinio è l'occasione di **apprendimento per lo sviluppo delle competenze professionali e dovrà essere svolto presso studi odontoiatrici, ambulatori odontoiatrici e servizi e strutture autorizzate ai sensi del D.Lgs n.502/92 e s.m.i.**

I soggetti attuatori dovranno presentare all'interno delle proposte progettuali la disponibilità/convenzione per l'accoglienza da parte di un numero di posti/sedi tirocinio idonea rispetto al numero dei partecipanti al corso, pari indicativamente a 2 tirocinanti per ogni postazione di lavoro/riunito odontoiatrico.

Nelle strutture in cui si svolge il tirocinio devono operare:

- un Odontoiatra o un Medico autorizzato all'esercizio della professione odontoiatrica
- preferibilmente un Assistente di Studio Odontoiatrico

La presenza di un Assistente di Studio Odontoiatrico non è necessaria qualora il tirocinio sia svolto da soggetti che ricadono nelle condizioni previste dall'Art. 13, commi 1 e 2 dell'Accordo recepito con DPCM 9/02/2018. Nei soli casi previsti al citato art. 13, la sede di tirocinio può coincidere con la sede di lavoro.

Il corsista durante il tirocinio deve:

- rispettare le regole della sede di tirocinio (rispetto degli orari stabiliti, delle modalità di registrazione delle presenze, cura della propria documentazione)
- orientare la propria condotta alla massima correttezza nell'esecuzione dei compiti assegnati, nei confronti del pubblico e degli altri operatori
- rispettare le norme di sicurezza (anche nell'utilizzo dei DPI) e le norme sul trattamento dei dati personali
- curare il decoro personale e della divisa
- rispettare i locali, i beni e gli strumenti

Il Direttore del corso di impegnerà ad organizzare un percorso di tirocinio che preveda alla tirocinante di affiancare l'odontoiatra in tutti gli aspetti professionalizzanti: assistenza in igiene orale, Endodonzia, Paradontologia, Protesi, Conservativa, Pedodonzia, Ortodonzia, Implantologia, Chirurgia